

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Учебно-научный центр «Новая Россия. История постсоветской России»

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Код и наименование направления подготовки/специальности

«Публичная политика и социальные науки»

Наименование направленности (профиля)/специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ
Рабочая программа дисциплины *(модуля)*

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ 6 от 13.12.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
2. Структура дисциплины.....	4
3. Содержание дисциплины.....	5
4. Образовательные технологии.....	6
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	6
5.1 Система оценивания.....	6
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	7
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	8
6.1 Список источников и литературы.....	8
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	8
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	9
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	9
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	10
9. Методические материалы.....	11
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	11
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	11
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	13

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - подготовить выпускника, имеющего целостное представление об отечественном государственном программном и проектном управлении, умеющего самостоятельно проводить отбор и анализ информации, необходимой для разработки государственной программы, владеющего навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ по реализации программных мероприятий государственных программ.

Задачи дисциплины:

- изучить историю возникновения государственного стратегического управления в современной России, как одного из основных методов ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность, повышения качества и доступность государственных и муниципальных услуг населению, уровня открытости деятельности органов власти и степени участия граждан в выработке государственной политики;
- изучить цели и задачи Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года в контексте государственного программного управления;
- изучить ключевые термины государственного программного управления, руководящие нормативные правовые документы в области государственного планирования и управления;
- изучить основные информационные ресурсы по стратегическому планированию в современной России, созданные в целях обеспечения целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- изучить важнейшие действующие государственные целевые программы, определенные Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;
- научить анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы;
- научить производить отбор информации в соответствии с определенными задачами и целями долгосрочного стратегического планирования с увязкой по срокам и ресурсам, необходимым на их реализацию;
- научить формулировать основные программные мероприятия, производить расчет целевых индикаторов государственной программы, проекта;
- научить практически действовать в коллективе разработчиков и соисполнителей на различных этапах жизненного цикла государственной программы;
- научить пользоваться основными методами, методиками и технологиями исследовательской практики в сфере государственного программного управления;
- сформировать навыки понимания и объяснения стратегических и практических задач государственного планирования;
- сформировать навыки использования основных методов, методик и технологий в сфере государственного программного управления;
- сформировать навыки информационно-аналитической работы с различными видами источников информации, необходимыми для разработки программных мероприятий и индикаторов их выполнения;

- сформировать навыки подготовки документации для реализации государственных программ, проектов в соответствии с требованиями современных нормативных правовых актов и рекомендованных государством методик.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет и формулирует совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.	1. Знать: основные виды современных государственных программ и проектов, методы и технологии государственного программного управления, состав программной документации, порядок и особенности действия разработчиков, исполнителей и соисполнителей государственных программ и проектов.
	УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности.	2. Уметь: определять назначение государственной программы, проекта, формулировать цели и задачи, соотносить виды и типы мероприятий с общегосударственными целями стратегического планирования.
	УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения	3. Владеть: основными методами, методиками и технологиями в сфере государственного программного управления
ОПК-6. Способен участвовать в организационно управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур, организациях, СМИ.	4. Знать: роль и функции участников реализации государственных программ и проектов, 5. систему анализа целевых показателей реализации государственной программы, проекта, механизмы корректировки мероприятий в зависимости от стратегии и тактики органов государства.
	ОПК-6.2	6. Уметь: анализировать,

	Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной власти и местного управления, в аппаратах политических партий и общественных объединений, бизнес-структурах, международных	обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы, формулирования основных программных мероприятий, расчета целевых индикаторов государственной программы, проекта 7.
	ОПК-6.3 Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль делового общения.	Владеть: навыками поиска необходимой информации в контексте деятельности по долгосрочному планированию социально-экономической деятельности государства. 8.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственными проектами и программами» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История современной России», «Философия», «Политология», «Государствоведение», «Право», «Социология», «Психология», «Документационное обеспечение управления».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения дисциплин и прохождения практик.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 з.е., 144 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
7	Лекции	26
7	Семинары	30
Всего:		56

9. Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 70 академических часов, , подготовка и проведение экзамена – 18 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Тема 1. Управление государственными проектами и программами: предмет, задачи курса, основные информационные ресурсы	<p>Государственные проекты и программы в Российской Федерации: место и роль в системе государственного управления. Государственная программа как документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Предмет, задачи курса.</p> <p>Информационные ресурсы Правительства Российской Федерации в сети интернет, посвященные стратегическому планированию. Автоматизированная информационная система «Государственные программы». Открытые данные Портала государственных программ Российской Федерации. Реестр государственных программ РФ. Единая межведомственная информационно–статистическая система. Портал государственных и муниципальных услуг.</p>
2.	Тема 2. Цели и задачи долгосрочного стратегического планирования в Российской Федерации на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года	<p>Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р (ред. от 08.08.2009) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» как основа комплексного подхода к деятельности государственных органов по разработке государственных программ и проектов.</p> <p>Возвращение Российской Федерации в число мировых экономических держав, как результат развития экономики 1990-х-2000-х годов.</p> <p>Внедрение современных механизмов стратегического планирования и управления по результатам, их увязка с механизмами принятия бюджетных решений на разных уровнях бюджетной системы страны. Достижение уровня экономического и социального развития,</p>

		<p>соответствующего статусу России как ведущей мировой державы XXI века, занимающей передовые позиции в глобальной экономической конкуренции и надежно обеспечивающей национальную безопасность и реализацию конституционных прав граждан как стратегическая цель долгосрочного государственного планирования в Российской Федерации. Решение задач и догоняющего, и опережающего развития, как основная особенность перехода к инновационному социально ориентированному типу экономического развития современной России.</p>
2.	<p>Тема 3. Государственное планирование: субъекты и объекты. Взаимодействие государства, частного бизнеса и общества как субъектов планирования</p>	<p>Требования Бюджетного Кодекса Российской Федерации к разработке и проведению оценки эффективности реализации государственных программ.</p> <p>Принципы российского государства в отношении с субъектами предпринимательской деятельности в процессе организации разработки и принятия государственных программ. Субъекты и объекты планирования.</p> <p>Государственные программы и проекты: инициаторы, разработчики, соисполнители мероприятий, участники. Роль экспертного сообщества в принятии и реализации государственных программ и проектов. Порядок общественного обсуждения и предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов ответственных исполнителей государственных программ и подпрограмм.</p> <p>Требования к размещению информации государственных программ и подпрограмм на официальных сайтах государственных органов в сети Интернет.</p>
4.	<p>Тема 4. Этапы «жизненного цикла» государственной программы: инициализация, разработка концепции, обсуждение, принятие нормативного правового акта, реализация, контроль, завершение.</p>	<p>Основные этапы подготовки государственных программ и проектов. Перечень государственных программ, как основание для разработки соответствующей государственной программы.</p> <p>Разработка и согласование проекта государственной программы в электронном виде с использованием официальной аналитической информационной системы, размещенной в сети "Интернет".</p> <p>Проведение согласований заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации. Проведение</p>

		<p>согласительных совещаний по возникающим разногласиям.</p> <p>Внесение проекта государственной программы в Правительство Российской Федерации. Принятие постановления Правительства РФ об утверждении соответствующей государственной программы.</p> <p>Внесение изменений в государственные программы и проекты.</p> <p>Подготовка годовых и сводных отчетов по реализации мероприятий государственных программ и представление указанных документов в Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации.</p>
5.	Тема 5. Управление и контроль реализации государственной программы, проекта	<p>Подготовка плана реализации государственной программы. Взаимодействие ответственных исполнителей и соисполнителей мероприятий государственных программ и подпрограмм.</p> <p>Расчеты основных целевых показателей реализации мероприятий государственных программ и проектов. Оценка возможных рисков при изменении объемов финансирования мероприятий государственных программ.</p> <p>Текущий контроль деятельности соисполнителей по реализации мероприятий государственных программ.</p> <p>Соотношение государственных программ и подпрограмм, ведомственных программ государственных органов.</p>
6.	Тема 6. Методика подготовки годовых и итоговых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы	<p>Структура и содержание годового отчета и итогового доклада о реализации государственной программы: сведения о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы; перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных в установленные сроки согласно плану реализации; перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки; анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы; данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий; информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в государственную программу; аналитический отчет о выполнении мероприятий приоритетных национальных проектов; оценка эффективности государственной программы; предложения об изменении форм и методов управления реализацией</p>

		государственной программы.
--	--	----------------------------

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- работа на семинаре	15 баллов	60 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A, B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Предмет, задачи курса. История российского государственного стратегического планирования.
2. Информационные ресурсы Правительства Российской Федерации в сети интернет, посвященные стратегическому планированию.
3. Современные государственные программы в Российской Федерации: цели и задачи. Реестр государственных программ РФ.
4. Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года как основа государственного программного управления в РФ.

5. Эволюция государственных программ: от ведомственных целевых и долгосрочных к государственным программам.
6. Бюджетный кодекс РФ о государственном программном управлении.
7. Открытость информации о реализации государственных программ, как принцип государственного управления.
8. Государственное стратегическое планирование: субъекты и объекты.
9. Этапы жизненного цикла государственной программы: инициатива, согласование проекта.
10. Этапы жизненного цикла государственной программы: принятие проекта государственной программы.
11. Этапы жизненного цикла государственной программы: реализация государственной программы.
12. Управление ресурсами государственной программы и показатели эффективности мероприятий.
13. Основы взаимодействия объектов и субъектов программных отношений.
14. План-график реализации государственной программы, проекта.
15. Мероприятия государственной программы: понятие, состав, место в цикле планирования.
16. Показатели эффективности государственной программы: понятие, состав, место в цикле планирования.
17. Современные требования к государственному гражданскому служащему, участвующему в реализации государственной программы.
18. Внесение изменений в государственные программы: цели и механизмы.
19. Управление государственными программами: основные риски.
20. Разработка бюджета государственной программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

Источники

основные

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 30.03.2016). Статья 179. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/
2. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации") // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 2014. N 26 (часть I).Ст. 3378 [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/
3. Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 N 594 «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (ред. от 22.03.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 1995. N 28. Ст. 2669. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7120/
4. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2010 N 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации» (ред. от 05.04.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 2010. N 32. Ст. 4329. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103481

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

«Официальный интернет-портал правовой информации». - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.

«Минфин России. Официальный сайт». - Режим доступа: <http://minfin.ru/>, свободный.

«Официальный сайт Минэкономразвития РФ». - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/>, свободный.

«Официальный сайт Национальной ассоциации управления проектами». Режим доступа: <http://www.sovnet.ru/>, свободный.

«Портал госпрограмм Российской Федерации». – Режим доступа: <http://programs.gov.ru/>, свободный.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на

компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

Планы семинарских/практических/ лабораторных занятий

Тема 1. Управление государственными проектами и программами: предмет, задачи курса, основные информационные ресурсы.

Вопросы к обсуждению:

1. Управление государственными проектами и программами как актуальный предмет научного познания.
2. Основные методы исследования, используемые в рамках дисциплины.
3. Нормативные правовые акты уполномоченных государственных органов, как основной источник изучения государственного программного планирования в РФ.
4. Ресурсы в сети Интернет: исследовательские возможности в контексте изучения дисциплины.

Тема 2. Цели и задачи долгосрочного стратегического планирования в Российской Федерации на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года

Вопросы к обсуждению:

1. Российская Федерация - мировая экономическая держава.

2. Механизмы стратегического планирования и управления по результатам
3. Механизмы принятия бюджетных решений на разных уровнях бюджетной системы страны.
4. Особенности перехода к инновационному социально ориентированному типу экономического развития современной России.

Тема 3. Государственное планирование: субъекты и объекты. Взаимодействие государства, частного бизнеса и общества как субъектов планирования

Вопросы к обсуждению:

1. Бюджетный Кодекса Российской Федерации о разработке и проведении оценки эффективности реализации государственных программ.
2. Субъекты и объекты государственного долгосрочного планирования: виды и взаимоотношения.
3. Государственные программы и проекты: инициаторы, разработчики, соисполнители мероприятий, участники.
4. Роль экспертного сообщества в принятии и реализации государственных программ и проектов.
5. Порядок общественного обсуждения государственных программ.
6. Государственные программы на официальных сайтах государственных органов в сети Интернет.

Тема 4. Этапы «жизненного цикла» государственной программы: инициализация, разработка концепции, обсуждение, принятие нормативного правового акта, реализация, контроль, завершение.

Вопросы к обсуждению.

1. Перечень государственных программ: порядок и сроки формирования.
2. Разработка проекта государственной программы.
3. Проведение согласований заинтересованными федеральными органами исполнительной власти.
4. Внесение проекта государственной программы в Правительство Российской Федерации.
5. Порядок внесения изменений в государственные программы и проекты.

Тема 5 (6 ч). Управление и контроль реализации государственной программы, проекта.

Вопросы к обсуждению:

1. План реализации государственной программы и его роль в успехе.
2. Расчеты основных целевых показателей реализации мероприятий государственных программ и проектов.
3. Виды возможных рисков при изменении государственных программ.
4. Виды текущего контроля по реализации мероприятий различных типов государственных программ.

Тема 6 (4 ч). Методика подготовки годовых и итоговых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

Вопросы к обсуждению:

1. Структура сведений о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы.
2. Порядок проведения анализа факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы
3. Подсчет данных об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

4. Методы оценка эффективности государственной программы.

Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Используются рекомендации Исторического факультета по подготовке письменных работ.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - подготовить выпускника, имеющего целостное представление об отечественном государственном программном и проектном управлении, умеющего самостоятельно проводить отбор и анализ информации, необходимой для разработки государственной программы, владеющего навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ по реализации программных мероприятий государственных программ.

Задачи дисциплины:

- изучить историю возникновения государственного стратегического управления в современной России, как одного из основных методов ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность, повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг населению, уровня открытости деятельности органов власти и степени участия граждан в выработке государственной политики;

- изучить цели и задачи Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года в контексте государственного программного управления;

- изучить ключевые термины государственного программного управления, руководящие нормативные правовые документы в области государственного планирования и управления;

- изучить основные информационные ресурсы по стратегическому планированию в современной России, созданные в целях обеспечения целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

- изучить важнейшие действующие государственные целевые программы, определенные Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;

- научить анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы;

- научить производить отбор информации в соответствии с определенными задачами и целями долгосрочного стратегического планирования с увязкой по срокам и ресурсам, необходимым на их реализацию;

- научить формулировать основные программные мероприятия, производить расчет целевых индикаторов государственной программы, проекта;

- научить практически действовать в коллективе разработчиков и соисполнителей на различных этапах жизненного цикла государственной программы;

- научить пользоваться основными методами, методиками и технологиями исследовательской практики в сфере государственного программного управления;

- сформировать навыки понимания и объяснения стратегических и практических задач государственного планирования;

- сформировать навыки использования основных методов, методик и технологий в сфере государственного программного управления;

- сформировать навыки информационно-аналитической работы с различными видами источников информации, необходимыми для разработки программных мероприятий и индикаторов их выполнения;

- сформировать навыки подготовки документации для реализации государственных программ, проектов в соответствии с требованиями современных нормативных правовых актов и рекомендованных государством методик.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные виды современных государственных программ и проектов, методы и технологии государственного программного управления, состав программной документации, порядок и особенности действия разработчиков, исполнителей и соисполнителей государственных программ и проектов; роль и функции участников реализации государственных программ и проектов, систему анализа целевых показателей реализации государственной программы, проекта, механизмы корректировки мероприятий в зависимости от стратегии и тактики органов государства.

Уметь: определять назначение государственной программы, проекта, формулировать цели и задачи, соотносить виды и типы мероприятий с общегосударственными целями стратегического планирования; анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы, формулирования основных программных мероприятий, расчета целевых индикаторов государственной программы, проекта.

Владеть: основными методами, методиками и технологиями в сфере государственного программного управления; навыками поиска необходимой информации в контексте деятельности по долгосрочному планированию социально-экономической деятельности государства.